



Городской округ Архангельской области «Северодвинск»

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от *10.07.2023* № *357-па*.....  
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений  
в административный регламент  
предоставления муниципальной  
услуги «Постановка на учет  
и направление детей  
в образовательные учреждения,  
реализующие образовательные  
программы дошкольного  
образования»**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 27.01.2014 № 29-па (в редакции от 16.06.2020), следующие изменения:

1) пункт 2.2 дополнить подпунктами 2.2.1.5, 2.2.1.6, 2.2.1.7 следующего содержания:

«2.2.1.5. Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости, копия в 1 экз.).

2.2.1.6. Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости, копия в 1 экз.).

2.2.1.7. Документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости, копия в 1 экз.);»;

2) подпункт 3 пункта 2.2.3 изложить в следующей редакции:

«3) в электронной форме через Архангельский региональный портал

государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);»;

3) пункт 2.2 дополнить подпунктами 2.2.4.4, 2.2.4.5 следующего содержания:

«2.2.4.4. Осуществление действий, в том числе согласований, необходимых для предоставления Услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией Северодвинска муниципальных услуг.

2.2.4.5. Представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления Услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

4) пункт 2.9.2 дополнить подпунктами 3, 4 следующего содержания:

«3) минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

4) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям.»;

5) пункт 3.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в Управление образования одним из способов, предусмотренных пунктом 2.2.3 настоящего административного регламента, заявление в свободной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Исправление опечаток и (или) ошибок осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления путем внесения изменений в документы, являющиеся результатом предоставления Услуги.».

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и опубликовать (разместить) полный текст постановления в сетевом издании «Вполне официально» (вполне-официально.рф).

Глава Северодвинска



И.В. Арсентьев